*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 61/2025*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2025-2027**

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2025/2026

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Patologie w administracji publicznej |
| Kod przedmiotu\* | A2SO42 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Wydział Prawa i Administracji |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Katedra Nauki Administracji |
| Kierunek studiów | Administracja |
| Poziom studiów | II stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok I /semestr 2 |
| Rodzaj przedmiotu | specjalnościowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | dr hab. Agata Barczewska – Dziobek, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr hab. Agata Barczewska – Dziobek, prof. UR |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| II | 15 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

☐ zajęcia w formie tradycyjnej

X zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3. Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Wykład: egzamin

2. Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Brak |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Student powinien uzyskać wiedzę w zakresie obowiązujących aktów normatywnych związanych z przeciwdziałaniem patologiom w administracji publicznej |
| C2 | Student powinien zapoznać się z charakterystyką i strukturą organizacji i organów odpowiedzialnych za rozpoznawanie i zwalczanie patologii w administracji publicznej |
| C3 | Student powinien poznać podstawowe zagadnienia z zakresu etyki służby publicznej i zawodu urzędniczego |
| C4 | Student powinien umieć zastosować pozyskaną wiedzę w praktyce |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | Posiada zaawansowaną wiedzę ogólną w obszarze nauk społecznych z zakresu prawa i administracji oraz uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia, ekonomiczne, polityczne oraz socjologiczne | K\_W01 |
| EK\_02 | Wykazuje się szczegółową wiedzą na temat struktur, instytucji i zasad działania organów administracji publicznej (krajowych, międzynarodowych i unijnych) i podmiotów administrujących, ich genezy i ewolucji oraz wykonywanych przez nie zadań | K\_W02 |
| EK\_03 | Dysponuje pogłębioną wiedzą o relacjach między organami administracji publicznej oraz relacjach między nimi a jednostką i instytucjami społecznymi w odniesieniu do wybranych struktur i instytucji społecznych | K\_W03 |
| EK\_04 | Posiada rozszerzoną wiedzę o roli człowieka, jego cechach i aktywności w sferze administracji oraz jako twórcy kultury i podmiotu konstytuującego struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania | K\_W04 |
| EK\_05 | Potrafi prawidłowo identyfikować i interpretować zjawiska prawne i inne zachodzące w administracji oraz ich wzajemne relacje z wykorzystaniem wiedzy w zakresie nauk administracyjnych | K\_U01 |
| EK\_06 | Posiada umiejętność wyjaśniania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk społecznych związanych z administracją rozumiejąc jej role w organizacji państwa i współczesnego społeczeństwa, formułować własne opinie na ten temat oraz stawiać hipotezy badawcze i je weryfikować | K\_U02 |
| EK\_07 | Wykazuje się specjalistycznymi umiejętnościami znajdowania podstaw prawnych, orzecznictwa i literatury dotyczącej badanych zagadnień oraz stosowania zasad etycznych, jak również samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć | K\_U04 |
| EK\_08 | Posiada umiejętność prowadzenia debaty, przygotowania prac pisemnych, prezentacji multimedialnych, oraz ustnych wystąpień w języku polskim w zakresie dziedzin i dyscyplin naukowych wykładanych w ramach kierunku Administracja dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem poglądów doktryny, źródeł prawa oraz orzecznictwa sądowego i administracyjnego, a także danych statystycznych; | K\_U07 |
| EK\_09 | Jest zdolny do samodzielnego rozwiazywania podstawowych problemów administracyjnych, prawnych i etycznych związanych z funkcjonowaniem struktur publicznych i niepublicznych; | K\_K02 |
| EK\_10 | Uczestniczy w przygotowaniu projektów, z uwzględnieniem wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów oraz jest gotowy działać na rzecz społeczeństwa, w tym w instytucjach publicznych i niepublicznych | K\_K03 |
| EK\_11 | Ma świadomość doniosłości zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny, identyfikuje i rozwiązuje dylematy moralne związane ze stosowaniem prawa | K\_K06 |

**3.3.Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Pojęcie patologii - patologia społeczna i polityczna. Obszary zjawisk patologicznych. |
| Korupcja – rys historyczny badań i definicje korupcji. Pojęcia pokrewne. Przyczyny i obszary korupcji w życiu publicznym. |
| Korupcja – regulacje prawne - źródła prawa międzynarodowego i europejskiego |
| Korupcja – regulacje krajowe – akty normatywne w zakresie przeciwdziałania korupcji |
| Struktura i zadania organów zwalczania korupcji w Polsce |
| Obszary korupcji w administracji publicznej w Polsce |
| Korupcja urzędnicza i inne patologie w administracji publicznej |
| Znaczenie norm etycznych w przeciwdziałaniu zjawiskom patologicznym |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Nie dotyczy |

3.4. Metody dydaktyczne

Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_01 | Egzamin | w. |
| EK\_02 | egzamin | w. |
| EK\_03 | egzamin | w. |
| EK\_04 | egzamin | w. |
| EK\_05 | egzamin | w. |
| EK\_06 | egzamin | w. |
| EK\_07 | egzamin | w. |
| EK\_08 | egzamin, obserwacja w trakcie zajęć | w. |
| EK\_09 | egzamin, obserwacja w trakcie zajęć | w. |
| EK\_10 | egzamin, obserwacja w trakcie zajęć | w. |
| EK\_11 | egzamin, obserwacja w trakcie zajęć | w. |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie pozytywnej oceny. Egzamin może mieć formę pisemną lub ustną. Polega na odpowiedzi na zadane pytania. Egzamin zawierać może pytania testowe, otwarte oraz problemowe.  Kryteriami oceny odpowiedzi są: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny.  Przyjmuje się następującą skalę ocen:  bdb – powyższej 90% poprawnych odpowiedzi,  plus db – 81 – 89%,  db – 70 – 80%,  plus dst – 61 -69%,  dst – 51 – 60%,  ndst.- poniżej 50 %. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności** |
| Godziny z harmonogramu studiów | 15 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 10 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 75 |
| SUMA GODZIN | 100 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | Nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | Nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. Kijowski D., Suwaj P. (red.) *Patologie w administracji publicznej*, Warszawa 2009, 2. Bil J., *Zjawisko korupcji. Rozpoznawanie, zapobieganie, zwalczanie*, Warszawa 2018. |
| Literatura uzupełniająca:   1. Barczewska-Dziobek Agata, Kilka uwag o korupcji jako jednej z postaci patologii organizacyjnych administracji publicznej, Zeszyty Prawnicze 2024 : Vol. 24, nr 3,  s. 27-42, 2. S. Ogrodnik, *Prawne i kryminologiczne aspekty korupcji*, Warszawa 2013 3. M. Kulesza, M. Niziołek, *Etyka służby publicznej*, Warszawa 2010, 4. J. Bogdanienko, *Przejawy społecznej nieodpowiedzialności organizacji publicznych*, Warszawa 2014, 5. J. Zabłocki, *Przeciwdziałanie patologiom w administracji na przykładzie whistleblowingu*, http://www.repozytorium.uni.wroc.pl/Content/40342/PDF/008.pdf |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)